



# Algemene Aankoopvoorwaarden (AAV-WGS2018)

WeGroSan/HMVT BVBA - Vaartkant Rechts 27 - 2960 St-Lenaarts

## 1. Begripsomschrijvingen

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

AAV-WGS2018:	deze algemene aankoopvoorwaarden;
Informatiedragers:	papieren documenten en/of dragers van digitale informatie, waarop de Prestatie(s) van de Opdrachtnemer aan WeGroSan/hmvt ter beschikking worden gesteld, dan wel de toegang via het internet tot een digitale bewaarplek (bijvoorbeeld cloud of app);
Opdrachtnemer:	de contractuele wederpartij van WeGroSan/hmvt;
Overeenkomst(en):	de overeenkomst(en) onder bezwarende titel tussen WeGroSan/hmvt en de Opdrachtnemer tot het leveren van de Prestatie(s) door of namens Opdrachtnemer;
Prestatie(s):	de door of namens Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst te verrichten leveringen van goederen en/of software en/of diensten en/of uitvoering van werken;
Schriftelijk(e):	brief of e-mail.

## 2. Toepasselijkheid

- De AAV-WGS2018 zijn van toepassing op de Overeenkomst en alle rechtsverhoudingen – en het tot stand komen daarvan – tussen WeGroSan/hmvt en Opdrachtnemer, waarbij de Opdrachtnemer een Prestatie levert aan WeGroSan/hmvt.
- De toepasselijkheid van eventuele door Opdrachtnemer gehanteerde algemene voorwaarden of andere voorwaarden van de Opdrachtnemer en/of derden wordt uitdrukkelijk verworpen.
- WeGroSan/hmvt zal voor, doch uiterlijk bij, de totstandkoming van de Overeenkomst de Opdrachtnemer in het bezit stellen van een exemplaar van de AAV-WGS2018, behoudens in die gevallen waarin WeGroSan/hmvt reeds bij vorige opdrachten een exemplaar van de AAV-WGS2018 aan de Opdrachtnemer heeft verstrekt.
- Indien enig beding uit de AAV-WGS2018 in strijd zou komen met enige bepaling in een Schriftelijke Overeenkomst tussen WeGroSan/hmvt en Opdrachtnemer, zal de betreffende bepaling in de Overeenkomst de bovenhand hebben, doch blijven de overige bedingen uit deze AAV-WGS2018 onverminderd van kracht.
- De Artikelen 1 tot en met 20 zijn zowel op de aankoop van goederen als van diensten van toepassing. De Artikelen 21 tot en met 24 zijn cumulatief van toepassing op de aankoop van goederen; de Artikelen 25 tot en met 28 zijn cumulatief van toepassing op de aankoop van diensten. In geval van gecombineerde aankopen van goederen en diensten zullen de Artikelen 1 tot en met 28 cumulatief van toepassing zijn.

## 3. Opdrachtverstrekking en wijzigingen

- Een Overeenkomst komt tot stand, indien een Schriftelijke aanbieding van de Opdrachtnemer door WeGroSan/hmvt Schriftelijk door een daartoe bevoegde persoon is aanvaard of hetgeen overeengekomen is op andere wijze door partijen Schriftelijk is bevestigd.
- Wijziging(en) in de Overeenkomst, daaronder begrepen aanvullend werk en/of meerwerk of inkrimping van de reeds opgedragen Prestaties, komt uitsluitend tot stand, zodra een daartoe bevoegde persoon van WeGroSan/hmvt de wijziging Schriftelijk heeft aanvaard.
- Tot meerwerk worden niet gerekend aanvullende werkzaamheden of gewijzigde inzichten die Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst had behoren te voorzien. Indien een partij van mening is dat er van meer- of minderwerk sprake is, dan zal zij daarvan zo spoedig mogelijk mededeling doen aan de andere partij. Opdrachtnemer vangt niet aan met meerwerk alvorens hij daartoe Schriftelijk opdracht van WeGroSan/hmvt heeft gekregen.
- Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken binden WeGroSan/hmvt niet, tenzij deze Schriftelijk door een daartoe bevoegde persoon van WeGroSan/hmvt aan Opdrachtnemer zijn bevestigd. Door Opdrachtnemer of derden als onderdeel van de Prestatie gehanteerde 'click wraps' en overige soortgelijke bevestigingen binden WeGroSan/hmvt niet tenzij deze door WeGroSan/hmvt Schriftelijk door een daartoe bevoegde persoon zijn geaccepteerd.

- Opdrachtnemer kan aan de Overeenkomst geen recht ontlenen voor de verkrijging van eventuele vervolgoeddrachten.

## 4. Prijzen, honorarium en overige kosten

- De overeengekomen prijzen en tarieven zijn vast en luiden voor zover niet anders overeengekomen in Euro's exclusief BTW.
- De voor de Prestatie overeengekomen prijs omvat alle door Opdrachtnemer voor een deugdelijke, tijdige en gebruiksklare uitvoering en oplevering van de Prestatie te maken kosten, daaronder ten minste begrepen:
  - gemaakte reis- en verblijfkosten en/of vervoerskosten;
  - kosten samenhangend met het aanbrengen, installeren, keuren, beproeven en valideren van de Prestatie;
  - de kosten van het vermenigvuldigen van overeenkomsten, bestekken, tekeningen, berekeningen, rapporten e.d.;
  - de kosten van aankondigingen per advertentie, porti, telecommunicatie, registratie, kadastrale kosten, vergunningen, leges en andere verschotten;
  - de kosten van het gebruik van nuts en aan- en afvoerkosten van (verpakkings-)materialen;
  - de kosten van heffingen, taksen en belastingen die betrekking hebben op de inzet van materieel van Opdrachtnemer;
  - de kosten van het gebruik van instrumenten die door Opdrachtnemer bij metingen en proefnemingen ter beschikking worden gesteld;
  - de levering van alle voorhanden zijnde Informatiedragers die nodig of bestemd zijn om de Prestatie naar behoren te kunnen gebruiken alsmede eventuele vergunningen, toestemming, kwaliteitskeurmerken, CE-markeringen, certificaten, hulpstukken, vracht-, weeg- en afvoerbonden en hulpmaterialen;
  - de kosten en licenties voor het gebruik van rechten van derden voor zover dat nodig is voor het gebruik van de Prestatie door WeGroSan/hmvt of derden;
  - de premies van de volgens de Overeenkomst en deze AAV-WGS2018 voorgeschreven verzekeringen;
  - andere in de Overeenkomst vastgelegde kosten.
- Opdrachtnemer is niet gerechtigd WeGroSan/hmvt een prijsverhoging te berekenen, tenzij partijen Schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- WeGroSan/hmvt is onder alle omstandigheden en in elk stadium van de Overeenkomst bevoegd van Opdrachtnemer te verlangen dat deze onverwijld voldoende persoonlijke of zakelijke zekerheid stelt voor de nakoming van zijn verplichtingen.

## 5. Prestatie en oplevering

- De Opdrachtnemer is verplicht de Prestatie in de overeengekomen omvang en kwaliteit op de overeengekomen plaats van levering, op het overeengekomen tijdstip of binnen de daarin gestelde termijn(en) uit te voeren.
- Voor een geheel of gedeeltelijk vervroegde Prestatie is de toestemming van WeGroSan/hmvt nodig. Wordt die toestemming gegeven dan heeft WeGroSan/hmvt niettemin het recht de betaling te verrichten binnen de in de Opdracht vermelde termijn.
- De Opdrachtnemer is niet bevoegd tot het uitvoeren van deelleveringen, tenzij WeGroSan/hmvt en Opdrachtnemer anders zijn overeengekomen.
- Zodra de Opdrachtnemer weet of redelijkerwijs zou moeten weten dat hij zal tekortschieten in de nakoming van de Overeenkomst, dient hij daarvan onmiddellijk en onder opgave van redenen WeGroSan/hmvt Schriftelijk in kennis te stellen.
- Het nalaten door WeGroSan/hmvt om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te verlangen niet aan, tenzij WeGroSan/hmvt uitdrukkelijk en Schriftelijk met de niet-nakoming heeft ingestemd.
- De eigendom van de Prestatie en Informatiedragers, fabricaten, goederen en leveringen gaat over op WeGroSan/hmvt op het moment van levering of betaling daarvan door WeGroSan/hmvt, naar gelang welk eerder plaatsvindt.
- Het risico van het geleverde gaat over op WeGroSan/hmvt op het moment van oplevering van de Prestatie door Opdrachtnemer.
- Oplevering vindt plaats na Schriftelijke acceptatie van het geleverde door WeGroSan/hmvt.



## **Algemene Aankoopvoorwaarden (AAV-WGS2018)**

WeGroSan/HMVT BVBA - Vaartkant Rechts 27 - 2960 St-Lenaarts

### **6. Facturatie en Betaling**

1. Facturen dienen te worden gestuurd naar WeGroSan/hmvT, t.a.v. boekhouding, Vaartkant Rechts 27, 2960 Brecht (Sint-Lenaarts).
2. Facturatie geschiedt onder vermelding van het project-, referentie- en/of opdrachtnummer, de naam van de contactpersoon/besteller bij WeGroSan/hmvT en volledig gespecificeerd volgens de aanwijzingen van WeGroSan/hmvT. Indien deze gegevens ontbreken, zal de betreffende factuur niet in behandeling worden genomen en worden geretourneerd naar afzender met vermelding van de ontbrekende gegevens.
3. Betaling van de factuur zal plaatsvinden indien de Opdrachtnemer aan al zijn verplichtingen uit de Overeenkomst heeft voldaan, of volgens het overeengekomen betaalschema, binnen 60 dagen na ontvangst van de volledig en juist gespecificeerde factuur, tenzij anders is overeengekomen.
4. Voordat de overeengekomen Prestatie is geleverd, zal een factuur niet in behandeling worden genomen. Prestaties die niet Schriftelijk zijn overeengekomen kunnen niet worden gefactureerd. Facturen die aan WeGroSan/hmvT worden toegezonden meer dan zes maanden na de aflevering of voltooiing van de Prestatie worden niet geaccepteerd. Door verloop van die periode vervalt het recht van Opdrachtnemer op betaling van die facturen.
5. De betaling impliceert op geen enkele wijze, noch de goedkeuring, noch de instemming van WeGroSan/hmvT dat de Prestatie met de voorwaarden van de Overeenkomst in overeenstemming zijn en ze zal op geen enkele manier een verklaring van afstand van om het even welk recht impliceren, dat voortvloeit uit de Overeenkomst of deze AAV-WGS2018.
6. Overschrijding van een betalingstermijn door WeGroSan/hmvT, niet-betaling van een factuur op grond van inhoudelijke onjuistheid daarvan of ingeval van ondeugdelijkheid van de gefactureerde Prestatie(s), dan wel een ander verzuim door WeGroSan/hmvT, geeft Opdrachtnemer niet het recht om de uitvoering van de Prestatie op te schorten, te onderbreken of te beëindigen.
7. Betaling houdt geen afstand van enig recht uit de Overeenkomst in. WeGroSan/hmvT is bevoegd hetgeen zij uit welke hoofde dan ook aan Opdrachtnemer verschuldigd is te verrekenen met hetgeen Opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd mocht zijn aan WeGroSan/hmvT.

### **7. Verplichtingen van de Opdrachtnemer**

1. De Opdrachtnemer dient specificaties, tekeningen en overige documentatie die hij ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst van WeGroSan/hmvT heeft ontvangen te controleren op volledigheid en juistheid en WeGroSan/hmvT onmiddellijk Schriftelijk op de hoogte te stellen van eventuele onjuistheden en onvolledigheden, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer aansprakelijk is voor de gevolgen daarvan.
2. De Opdrachtnemer dient de Prestatie deugdelijk, tijdig en op een beheerste wijze uit te voeren, zo nodig te implementeren en te borgen. Opdrachtnemer dient te werken conform een deugdelijk kwaliteitsmanagementsysteem en dient daarvan betrouwbare registraties bij te houden en deze op eerste verzoek kosteloos te overleggen aan WeGroSan/hmvT. Dit omvat onder meer registraties van de wijze waarop aantoonbaar aan de eisen van de Overeenkomst is/wordt voldaan.
3. De Opdrachtnemer is verplicht om de Prestatie uit te voeren binnen de overeengekomen termijn(en) volgens een Schriftelijk door WeGroSan/hmvT goedgekeurd tijdschema. Het overschrijden van deze termijn(en) zal tot gevolg hebben dat de Opdrachtnemer in gebreke is zonder dat daarvoor een voorafgaande ingebrekestelling is vereist. De Opdrachtnemer is verplicht om WeGroSan/hmvT te informeren op het moment dat hij redelijkerwijs vermoedt of kan vermoeden dat de termijn zal worden overschreden. Een dergelijke voorafgaande in kennisstelling en het ontbreken van enige reactie door WeGroSan/hmvT daarop bevrijden de Opdrachtnemer niet van zijn aansprakelijkheid in geval van daadwerkelijke overschrijding van de overeengekomen termijn(en).
4. Enige plannen, tekeningen, documenten of andere informatie die door WeGroSan/hmvT ter beschikking gesteld worden, en al dan niet zijn gedekt door intellectuele eigendomsrechten van WeGroSan/hmvT, zijn eigendom van WeGroSan/hmvT en mogen niet aan derden meegedeeld worden, noch voor een ander doel worden gebruikt dan voor de uitvoering van de Overeenkomst en zullen op eerste verzoek moeten worden teruggegeven.

5. Ter vervulling van zijn inlichtingenplicht licht de Opdrachtnemer WeGroSan/hmvT tijdig in over de financiële gevolgen en risico's, verbonden aan het stellen van andere of meer eisen, het uitstellen of wijzigen van beslissingen en/of de Prestatie en het optreden van omstandigheden, waarmee bij het aangaan van de overeenkomst/verlenen van de Prestatie geen rekening is gehouden.
6. De Opdrachtnemer houdt WeGroSan/hmvT op de hoogte van de voortgang van de uitvoering van de Prestatie, waaronder de financiële aspecten, en geeft haar desgevraagd inlichtingen. Zodra de verwachting gerechtvaardigd is dat de laatst verstrekte raming c.q. opgave van kosten en/of uren ontoereikend is, informeert de Opdrachtnemer WeGroSan/hmvT daarover Schriftelijk.
7. Naast de te verrichten Prestatie(s) is Opdrachtnemer bereid aanvullend op ad hoc basis ondersteuning te bieden voor andere onderdelen of werkzaamheden. Deze werkzaamheden kunnen vooruitlopen op de werkzaamheden van de overeengekomen Prestatie. Per geval worden hiervoor tijdig afspraken gemaakt. Ook voor deze werkzaamheden gelden deze AAV-WGS2018.
8. Zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van WeGroSan/hmvT zullen de Opdrachtnemer en degenen die door de Opdrachtnemer zijn ingehuurd via geen enkel medium in advertenties of publicaties of op welke andere wijze dan ook, verwijzen naar een Overeenkomst met of een Prestatie voor WeGroSan/hmvT.
9. Alleen na toestemming van WeGroSan/hmvT mag door de Opdrachtnemer rechtstreeks contact worden onderhouden met overige bij de opdracht betrokken partijen.

### **8. Keuringen en inspecties**

1. WeGroSan/hmvT heeft het recht geleverde goederen of het resultaat van verrichte diensten bij levering of voltooiing te (laten) inspecteren of keuren. De kosten van inspectie of keuring komen ten laste van Opdrachtnemer indien WeGroSan/hmvT het geleverde of verrichte afkeurt.
2. Als bij inspectie of keuring blijkt dat het geleverde of verrichte niet voldoet aan de in de Overeenkomst of de AAV-WGS2018 genoemde kwaliteitseisen kan WeGroSan/hmvT naar keuze:
  - a) binnen een door haar te stellen redelijke termijn verbetering of herstel verlangen zonder dat de Opdrachtnemer aanspraak kan maken op vergoeding;
  - b) de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk geheel of gedeeltelijk beëindigen, conform artikel 14 van deze AAV-WGS2018. Daarnaast behoudt WeGroSan/hmvT zich de overige rechten uit de Overeenkomst voor.
3. Het risico en/of de gevolgen van de afgekeurde Prestatie rust op de Opdrachtnemer vanaf de dag waarop WeGroSan/hmvT een melding aan de Opdrachtnemer heeft gedaan. Zijn de geleverde en afgekeurde goederen afzonderlijk vatbaar voor eigendomsoverdracht dan gaat de eigendom weer over op de Opdrachtnemer vanaf de dag van melding door WeGroSan/hmvT.
4. Aanwijzingen, instructies en het uitvoeren van inspecties door WeGroSan/hmvT hebben niet tot gevolg dat verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer overgaat naar WeGroSan/hmvT of anderszins gewijzigd wordt.

### **9. Geheimhouding en communicatie**

1. De Opdrachtnemer, zijn werknemers en degenen die door de Opdrachtnemer eventueel zijn ingehuurd, zijn verplicht tot volledige geheimhouding ten aanzien van alle bedrijfsgegevens die hen uit hoofde van de relatie met WeGroSan/hmvT ter kennis zijn gekomen.
2. De Opdrachtnemer vrijwaart WeGroSan/hmvT tegen schade die zij lijdt door inbreuk op de geheimhoudingsplicht door degenen die door de Opdrachtnemer zijn ingehuurd. De verplichting tot geheimhouding blijft ook na Levering onverminderd van kracht.
3. De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de personen, die zijn belast met de uitvoering van de Overeenkomst, worden geïnformeerd over de hiervoor bedoelde geheimhoudingsplicht. Behoudens voorafgaande Schriftelijke toestemming van de andere partij, zal ieder der partijen informatie en gegevensdragers die haar ter beschikking staan niet aan derden kenbaar maken. De verplichtingen genoemd in de voorgaande leden gelden niet voor zover de betreffende informatie:
  - a) aantoonbaar reeds in het bezit was van één van de partijen op het moment dat die informatie aan die partij werd verstrekt.





# Algemene Aankoopvoorwaarden (AAV-WGS2018)

WeGroSan/HMVT BVBA - Vaartkant Rechts 27 - 2960 St-Lenaarts

- b) van algemene bekendheid is of is geworden en deze bekendheid niet het gevolg is van de niet-nakoming door één der partijen van de verplichting als omschreven in dit artikel.
- c) zonder verplichting tot geheimhouding is meegedeeld aan één der partijen door een derde die het recht had die informatie te verstrekken.
- d) met toestemming van de Opdrachtnemer aan derden ter beschikking wordt gesteld, al dan niet onder voorwaarden.
- e) op grond van een wettelijke verplichting dient te worden verstrekt aan derden, dan wel openbaar dient te worden gemaakt.

## 10. Overdracht van verplichtingen

Zonder Schriftelijke toestemming van WeGroSan/hmvt mag de Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet geheel of gedeeltelijk overdragen aan derden. Voor het inschakelen van een onderaannemer is voorafgaande Schriftelijke toestemming vereist van WeGroSan/hmvt.

## 11. Aansprakelijkheid en Garanties

1. De Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem te verrichten Prestaties voldoen aan de in de Overeenkomst vastgelegde voorwaarden en specificaties en dat deze volgens het overeengekomen tijdschema worden uitgevoerd. Voorts garandeert de Opdrachtnemer dat de door of namens hem te verrichten Prestaties in overeenstemming met vigerende regelgeving en beschikkingen van overheidswege zullen worden uitgevoerd.
2. Onverminderd zijn aansprakelijkheid uit hoofde van de Overeenkomst of de wet garandeert Opdrachtnemer gedurende de in de Overeenkomst bepaalde periode, bij gebreke waarvan een periode van vijf jaar geldt, dat de Prestatie inclusief de daarvoor gebruikte zaken ten minste zijn:
  - a) van goede kwaliteit en zonder gebrek; en
  - b) in overeenstemming met hetgeen in de Overeenkomst (en de daarbij behorende bescheiden) is bepaald en geschikt voor het doel (fit for purpose) waarvoor de Prestatie bestemd is en conform de eisen die daaraan in de Overeenkomst en door of vanwege de overheid zijn gesteld; en
  - c) van deugdelijk materiaal en goede uitvoering zijn, uitgevoerd door vakbekwame personen onder deskundige leiding en dat deze niet vervaardigd zijn met behulp van kinderarbeid, zoals gedefinieerd in de ILO resolutie 182 en in alle opzichten overeenkomstig de tekeningen en specificaties en, indien van toepassing, ten minste gelijk zijn aan door Opdrachtnemer aan WeGroSan/hmvt ter beschikking gestelde of getoonde monsters of modellen.

Onverminderd overige aanspraken van WeGroSan/hmvt, zal de Opdrachtnemer alle tijdens de garantieperiode optredende gebreken voor eigen rekening op eerste aanzegging van en in overleg met WeGroSan/hmvt zo spoedig mogelijk herstellen. De Opdrachtnemer vermijdt alles wat de uitvoering van de Prestatie(s) of de goede naam van WeGroSan/hmvt kan schaden.

3. De Opdrachtnemer vrijwaart WeGroSan/hmvt tegen aanspraken of schade als gevolg van het gebruik van door Opdrachtnemer geleverde materialen of het door Opdrachtnemer verrichten van werkzaamheden alsmede tegen aanspraken of schade als gevolg van het niet naleven van (overheids)voorschriften.
4. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade ontstaan ten tijde of ten gevolge van de uitvoering van de Prestatie.
5. Indien WeGroSan/hmvt zich genoodzaakt ziet de Prestatie van de Opdrachtnemer - geheel of gedeeltelijk - zelf te verrichten, dan zal de Opdrachtnemer alle van belang zijnde en bij hem beschikbare en hem toekomstige gegevens, onverwijld aan WeGroSan/hmvt om niet doen toekomen. Het vorenstaande onverminderd het recht van WeGroSan/hmvt om van de Opdrachtnemer vergoeding te vorderen van eventuele kosten, schade en interesten verband houdend met de overname van werkzaamheden van de Opdrachtnemer.
6. Een situatie als omschreven in lid 5 van dit artikel leidt tot een toerekenbare tekortkoming (wanprestatie) van de zijde van Opdrachtnemer in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen. Een dergelijke tekortkoming geeft WeGroSan/hmvt de bevoegdheid de Overeenkomst te beëindigen zonder een vergoeding.

7. Indien het resultaat van de verrichte werkzaamheden na de uitvoering van de Overeenkomst niet blijkt te voldoen aan hetgeen is overeengekomen, dan is de Opdrachtnemer verplicht op zijn kosten binnen een redelijke termijn al hetgeen te doen om alsnog het overeengekomen resultaat te bereiken.
8. Indien de Opdrachtnemer zijn verplichting(en) niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, is de Opdrachtnemer van rechtswege in verzuim en heeft WeGroSan/hmvt het recht om voor rekening en risico van de Opdrachtnemer al hetgeen te (laten) doen om alsnog het overeengekomen resultaat te bereiken. WeGroSan/hmvt heeft ditzelfde recht als gezien haar belangen redelijkerwijs niet van haar verlangd kan worden af te wachten of de Opdrachtnemer alsnog in staat is al hetgeen te (laten) doen teneinde zijn verplichtingen na te komen.
9. De Opdrachtnemer vrijwaart WeGroSan/hmvt tegen schades, boetes en aanspraken van derden die verband houden met de Prestatie.
10. WeGroSan/hmvt en door of namens haar ingezet personeel is niet aansprakelijk voor enige schade die Opdrachtnemer of diens medewerkers lijden, behoudens in geval van opzet of grove schuld van WeGroSan/hmvt of haar personeel.

## 12. Boete

1. Indien er sprake is van enige toerekenbare tekortkoming van de Prestatie aan de kant van de Opdrachtnemer, is de Opdrachtnemer aan WeGroSan/hmvt na verloop van een daartoe gestelde termijn, zonder rechterlijke tussenkomst, een boete verschuldigd van 0,5% van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid, vermeerderd met de BTW, voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt, tot een maximum van 10% daarvan.
2. Indien nakoming, anders dan door overmacht, blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in zijn geheel verschuldigd.
3. De boete komt WeGroSan/hmvt toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen uit hoofde van de Overeenkomst, de AAV-WGS2018 en de geldende wet- en regelgeving.
4. De boete wordt verrekend met eventuele door WeGroSan/hmvt verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.

## 13. Verzekering

1. De Opdrachtnemer sluit voor zijn rekening en risico verzekeringen af voor aansprakelijkheden die van toepassing zijn, waaronder ten minste de volgende verzekeringen:
  - a) Bedrijfsaansprakelijkheid met een minimale dekking van drie maal de hoogte van de opdrachtsom per gebeurtenis, inclusief dekking voor werkgeversaansprakelijkheid en milieuaantasting.
  - b) Beroepsaansprakelijkheid met een minimale dekking van drie maal de hoogte van de opdrachtsom per gebeurtenis;
  - c) Indien de Prestatie uitvoering van (onder)aannemingswerk betreft: A.B.R.-verzekering met een minimale dekking zoals in de Overeenkomst bepaald. WeGroSan/hmvt dient hierbij als medeverzekerde te zijn opgenomen in de polis
2. De verzekeringen van de Opdrachtnemer hebben een primaire dekking. Wanneer een schade zowel te verhalen is onder de polis van Opdrachtnemer als op een verzekering van WeGroSan/hmvt, gaat de verzekering van Opdrachtnemer altijd voor.
3. Wijzigingen van de verzekeringen van Opdrachtnemer en wijzigen in de voorwaarden met een verslechtering van de dekking tot gevolg alsmede beëindiging, moeten onmiddellijk en schriftelijk door de verzekeringsmakelaar of verzekeraars worden gemeld aan WeGroSan/hmvt.
4. Binnen 14 dagen na ondertekening van de Overeenkomst zal Opdrachtnemer de polis en een verklaring van zijn assurantiemakelaar of verzekeraar aan WeGroSan/hmvt toezenden waaruit blijkt dat zijn verzekeringen voldoen aan het gestelde in dit verzekeringsartikel en dat de premie is voldaan. Als de verklaring niet of te laat ter beschikking wordt gesteld zal de betalingsverplichting van WeGroSan/hmvt aan Opdrachtnemer worden opgeschort. Ook ontstaat daardoor voor WeGroSan/hmvt het recht de betreffende verzekering(en) voor rekening van Opdrachtnemer af te sluiten.
5. De Opdrachtnemer cedeert bij voorbaat alle aanspraken op uitkeringen van verzekeringspenningen, als bedoeld in het eerste lid en voor zover betrekking hebbende op schade, waarvoor de



## Algemene Aankoopvoorwaarden (AAV-WGS2018)

WeGroSan/HMVT BVBA - Vaartkant Rechts 27 - 2960 St-Lenaarts

Opdrachtnemer op grond van deze overeenkomst jegens WeGroSan/hmvt aansprakelijk is.

### **14. Tussentijdse beëindiging van Overeenkomst**

1. Indien, door welke oorzaak dan ook, de voortgang van de Prestatie door of voor risico van WeGroSan/hmvt wordt vertraagd of wordt stilgelegd, dan kan geen aanspraak worden gemaakt op vervolgoedprachten en zal worden afgerekend naar de stand van de uitgevoerde werkzaamheden door Opdrachtnemer. In voornoemde gevallen kan door Opdrachtnemer geen aanspraak worden gemaakt op een extra vergoeding van kosten respectievelijk gedeelde inkomsten of vertragingsschade. Opdrachtnemer vrijwaart WeGroSan/hmvt voor enige aansprakelijkheid hieromtrent.
2. WeGroSan/hmvt kan, om welke reden dan ook, de Overeenkomst Schriftelijk te allen tijde opzeggen. Tussen WeGroSan/hmvt en Opdrachtnemer zal alsdan afrekening plaatsvinden op basis van de door Opdrachtnemer ter zake van de uitvoering van de onderhavige opdracht verrichte werkzaamheden en in redelijkheid gemaakt kosten en van de voor de uitvoering van de opdracht in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. WeGroSan/hmvt hoeft Opdrachtnemer op generlei wijze anderszins schadeloos te stellen voor de gevolgen van de opzegging van de Overeenkomst.
3. WeGroSan/hmvt kan de Overeenkomst beëindigen door middel van een aangestekende brief, met onmiddellijke ingang:
  - a) Indien Opdrachtnemer er niet in slaagt om zijn verplichtingen ten opzichte van WeGroSan/hmvt tijdig, volledig of op een aangewezen manier na te komen;
  - b) indien Opdrachtnemer in staat van faillissement verkeert, surseance van betaling aanvraagt of in een soortgelijke positie komt te verkeren, als op een aanzienlijk deel van het vermogen van de Opdrachtnemer beslag wordt gelegd of indien zijn bedrijf stil komt te liggen.
  - c) indien de Opdrachtnemer een fusie aangaat met of onder beheer komt van een andere maatschappij of instelling.
  - d) indien de overmacht langer dan een (1) maand blijft bestaan;
  - e) indien de Opdrachtnemer een of meer medewerkers van WeGroSan/hmvt een op geld waardeerbaar voordeel gunt of heeft gegund;
  - f) indien met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst of in een ander verband, de Opdrachtnemer zich op een dusdanige manier gedraagt dat het vertrouwen van WeGroSan/hmvt in de relatie totaal verstoord is, of dat van WeGroSan/hmvt redelijkerwijs niet kan worden verwacht om de relatie voort te zetten.
4. Behalve als de Overeenkomst als gevolg van overmacht wordt beëindigd, is de Opdrachtnemer ertoe verplicht om WeGroSan/hmvt te vergoeden voor eender welke aanspraken van derden die het gevolg zijn van de beëindiging. De Opdrachtnemer zal de reeds opgelopen kosten en gelden onmiddellijk terugbetalen die onrechtmatig door WeGroSan/hmvt werden betaald, onverminderd het recht van WeGroSan/hmvt om volledige vergoeding te eisen.
5. Voor de beëindiging van de Overeenkomst als weergegeven in dit artikel is geen rechterlijke tussenkomst of nadere ingebrekestelling vereist. De beëindiging van de Overeenkomst geeft de Opdrachtnemer geen recht op schadevergoeding in enige vorm of hoe dan ook genaamd.
6. Zijn door WeGroSan/hmvt vooruitbetalingen gedaan dan dienen deze onmiddellijk aan WeGroSan/hmvt te worden teruggestort als ware deze onverschuldigd betaald. De Opdrachtnemer kan geen enkel beroep op verrekening doen.

### **15. Intellectuele eigendomsrechten en gebruiksrechten**

1. Alle intellectuele (eigendoms-)rechten, alsmede alle soortgelijke rechten ter bescherming van informatie, welke kunnen of zullen worden uitgeoefend - waar en wanneer dan ook - zowel ten behoeve van gebruik als ten behoeve van exploitatie door WeGroSan/hmvt en/of van alle door de Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst geleverde Prestaties, berusten bij WeGroSan/hmvt, tenzij anders is overeengekomen.
2. De rechten van de Opdrachtnemer worden op grond van deze bepalingen door de Opdrachtnemer aan WeGroSan/hmvt overgedragen, welke overdracht terstond na het ontstaan van die rechten door WeGroSan/hmvt wordt aanvaard. Voor zover de

resultaten van de verrichte Prestatie (mede) tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan WeGroSan/hmvt toekomende intellectuele eigendomsrechten en deze rechten nodig zijn voor het gebruik van de Prestatie door WeGroSan/hmvt of derden, verleent Opdrachtnemer aan WeGroSan/hmvt als onderdeel van de Prestatie een niet-exclusief en niet opzegbaar, sublicentieerbaar gebruiksrecht van onbepaalde duur. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van vorenbedoeld gebruiksrecht.

4. Voor zover voor de overdracht van dergelijke rechten zoals hierboven genoemd een nadere akte zou zijn vereist, machtigt de Opdrachtnemer WeGroSan/hmvt onherroepelijk om een zodanige akte op te maken en namens de Opdrachtnemer te ondertekenen, onverminderd de verplichting van de Opdrachtnemer om op eerste verzoek van WeGroSan/hmvt aan de overdracht van zodanige rechten zijn medewerking te verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen.
5. De Opdrachtnemer machtigt WeGroSan/hmvt hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele (eigendoms) rechten in de desbetreffende registers te doen inschrijven.
6. De Opdrachtnemer doet hierbij afstand jegens WeGroSan/hmvt van alle eventueel aan hem toekomende zogenaamde persoonlijkheidsrechten, in die mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat. De Opdrachtnemer doet, hiertoe gevolmachtigd, ook namens het aan zijn zijde betrokken personeel, afstand jegens WeGroSan/hmvt van alle eventueel aan deze personeelsleden toekomende zogenaamde persoonlijkheidsrechten, in die mate als de toepasselijke regelgeving zodanige afstand toelaat.
7. Indien tussen partijen een verschil van mening bestaat over de eigendom van Informatiedragers, respectievelijk de intellectuele (eigendomsrechten) daarvan, wordt ervan uitgegaan dat die eigendom bij WeGroSan/hmvt berust tot tegenbewijs, te leveren door de Opdrachtnemer.
8. De Opdrachtnemer vrijwaart WeGroSan/hmvt voor aanspraken van derden ter zake van (gestelde) inbreuk op intellectuele (eigendoms) rechten van derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot kennis, zogenaamde persoonlijkheidsrechten, alsmede aanspraken met betrekking tot know how, ongeoorloofde mededinging en dergelijke daaronder begrepen. De Opdrachtnemer treft op zijn kosten alle maatregelen, die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie en tot beperking van de te maken extra kosten en/of te lijden schade als gevolg van bedoelde inbreuken.

### **16. Wet- en regelgeving**

1. De Opdrachtnemer houdt zich bij de uitvoering van de werkzaamheden aan de geldende wet- en regelgeving, waaronder de ketenaansprakelijkheid voor loonschulden, de inzet van buitenlandse werknemers, arbeidswetgeving en de van toepassing zijnde CAO.
2. Alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de opdracht worden door de Opdrachtnemer op inzichtelijke en toegankelijke wijze vastgelegd. Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en loonvalidaties. Ook verschaft hij desgevraagd aan WeGroSan/hmvt toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien WeGroSan/hmvt dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid in het kader van de Overeenkomst.
3. De Opdrachtnemer legt de in dit artikel genoemde verplichtingen onverkort op aan zijn onderaannemers en andere partijen die hij inschakelt voor de uitvoering van de werkzaamheden. Bovendien zal Opdrachtnemer bedingen dat deze verplichtingen vervolgens worden opgenomen in contracten die deze partijen aangaan ten behoeve van de uitvoering van de desbetreffende opdracht.
4. Het inzetten van illegale werknemers is niet toegestaan. De Opdrachtnemer is verplicht, ten behoeve van de controle en registratie van Belgische en buitenlandse werknemers welke tewerkgesteld zullen worden ten behoeve van de Prestatie (werknemers van onderaannemers daaronder begrepen), om voor aanvang van de werkzaamheden de conform de wettelijk vereiste originele documenten (arbeidsvergunning, arbeidskaart, elektronische vreemdelingenkaart) aan WeGroSan/hmvt te overleggen.
5. De Opdrachtnemer dient bij de uitvoering van werkzaamheden die kwalificeren als aanneming van werk te voldoen aan hetgeen gesteld is in de Veiligheidschecklist Aannemers (VCA) en het in te





## Algemene Aankoopvoorwaarden (AAV-WGS2018)

WeGroSan/HMVT BVBA - Vaartkant Rechts 27 - 2960 St-Lenaarts

zetten personeel dient de hiermee verbonden veiligheidsopleidingen met goed resultaat te hebben gevolgd (aantoonbaar met een opleidingscertificaat).

### 17. Verwerken van persoonsgegevens

1. De Opdrachtnemer draagt er, indien van toepassing, als 'verwerker', dan wel als 'verantwoordelijke', zorg voor dat persoonsgegevens van zowel werknemers van WeGroSan/hmvt als van klanten van WeGroSan/hmvt als van derden, conform de General Data Protection Regulation (GDPR) op een behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt worden. Gebruik van deze gegevens is uitsluitend toegestaan voor het leveren van de Prestatie. Persoonsgegevens mogen door of namens de Opdrachtnemer niet langer bewaard worden dan noodzakelijk voor de uitvoering van de Prestatie.
2. De Opdrachtnemer zal passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen treffen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging daarvan, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen. Opdrachtnemer legt de maatregelen schriftelijk vast.
3. De Opdrachtnemer verleent WeGroSan/hmvt als onderdeel van de Prestatie zijn volledige medewerking om betrokkenen in de zin van AVG (i) inzage in hun persoonsgegevens te laten krijgen, (ii) persoonsgegevens te laten verwijderen of te corrigeren, en/of (iii) aan te laten tonen dat persoonsgegevens verwijderd of gecorrigeerd zijn indien zij incorrect zijn.
4. Wanneer door of voor de Opdrachtnemer voor de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens worden bewerkt zal Opdrachtnemer (beveiligings) incidenten binnen 8 kantooruren na ontdekking melden aan WeGroSan/hmvt via [datalek@wegrosan.be](mailto:datalek@wegrosan.be) en haar alle informatie geven die nodig is voor de eventuele (wettelijk verplichte) melding aan de Gegevensbeschermingsautoriteit en BIPT. Bij incidenten waar persoonsgegevens bij betrokken zijn, zal Opdrachtnemer een eventueel door WeGroSan/hmvt ontvangen boete en opgelopen schade, vergoeden aan WeGroSan/hmvt.
5. De Opdrachtnemer draagt door of namens hem voor de Prestatie ingezet personeel, voor zover die bij WeGroSan/hmvt of haar klanten worden ingezet, op de door WeGroSan/hmvt aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels in acht te nemen.
6. De Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van WeGroSan/hmvt, van het door of namens Opdrachtnemer voor de Prestatie ingezet personeel, uiterlijk drie Werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden, een Uittreksel uit het strafregister aan WeGroSan/hmvt of haar klanten overleggen.
7. WeGroSan/hmvt kan door of namens Opdrachtnemer voor de Prestatie ingezet personeel (laten) onderwerpen aan een veiligheidsonderzoek, overeenkomstig de bij WeGroSan/hmvt of haar klanten gebruikelijke regels. Opdrachtnemer verleent aan dit onderzoek zijn volledige medewerking. WeGroSan/hmvt kan op grond van de uitkomsten van een dergelijk veiligheidsonderzoek de inzet van het betrokken personeelslid bij de uitvoering van de Overeenkomst zonder opgave van redenen weigeren.

### 18. Overmacht

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: Gebrek aan personeel, ziekte van personeel, stakingen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden.

### 19. Duurzaamheid, Veiligheid, Milieu, Business principles en belangenverstrengeling

1. Opdrachtnemer stelt zich proactief op en zal, waar mogelijk, innovatief zijn in het verbeteren van de milieuprestatie verbonden aan de Prestatie. Vermijding en/of reductie van aan energie of transport verbonden emissies naar lucht heeft nadrukkelijk preferentie.
2. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de veiligheid en gezondheid van zijn personeel en het personeel van door hem ingeschakelde derden en is ervan doordrongen dat WeGroSan/hmvt veiligheid en gezondheid als prioriteit beschouwt.

Opdrachtnemer voert een actief arbobeleid en verstrekt, indien VCA gecertificeerd, binnen 30 dagen na een verzoek daartoe van WeGroSan/hmvt, om niet, jaarlijks een berekening van de Injury Frequency rate (IF-rate) en het aantal ongevallen met verzuim.

3. Opdrachtnemer garandeert dat hij voldoet aan de nationale en internationale wet- en regelgeving op het gebied van het gebruiken, toepassen, verwerken, afvoeren en registreren van goederen, zaken en stoffen.
4. Opdrachtnemer zal aan WeGroSan/hmvt, haar opdrachtgever(s) noch aan derden aanbieden, noch van derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor hen zelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.
5. Opdrachtnemer garandeert dat de Overeenkomst of de Prestatie voor WeGroSan/hmvt niet tot gevolg heeft dat er jegens haar klanten of derden sprake is van voorkennis of belangenverstrengeling, bijvoorbeeld bij aanbestedingen. Opdrachtnemer informeert WeGroSan/hmvt voorafgaand aan het sluiten van de Overeenkomst Schriftelijk over (potentiële) conflicterende activiteiten van Opdrachtnemer of door haar ingeschakelde derden.
6. Opdrachtnemer zal zonder voorafgaande toestemming van WeGroSan/hmvt geen personeel van WeGroSan/hmvt overnemen, hen daartoe benaderen of bewegen op straffe van een onmiddellijk opeisbare boete van € 50.000,-.

### 20. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Tenzij anders overeengekomen is Belgisch recht van toepassing op de Overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende verbintenissen.
2. In geval van een dispuut is de rechtbank van Antwerpen bevoegd daarvan kennis te nemen.

## AANKOOP VAN GOEDEREN

### 21. Levering

1. Opdrachtnemer zal de goederen leveren binnen de gestelde eisen en termijn(en) volgens Incoterms 2010 DDP (Delivery), op de plaats aangeduid in de Overeenkomst en voorzien van een bijbehorende, correct ingevulde vrachtbrief.
2. Op het moment van levering wordt alle voorhanden zijnde documentatie geleverd die bestemd is om de zaken naar behoren te kunnen gebruiken, alsmede eventuele kwaliteitskeurmerken of certificaten, alsmede hulpstukken en hulpmaterialen.
3. De levering van minder of meer dan de goedgekeurde hoeveelheden en gedeeltelijke leveringen zullen slechts worden toegestaan als dit uitdrukkelijk Schriftelijk wordt toegelaten door WeGroSan/hmvt.
4. Het risico van verlies of van schade aan de goederen zal van Opdrachtnemer op WeGroSan/hmvt overgaan op het ogenblik van goedkeuring door WeGroSan/hmvt. Het eigendomsrecht van de goederen wordt overgedragen bij levering aan WeGroSan/hmvt.
5. Indien assemblage en/of installatie van goederen door de Opdrachtnemer zijn inbegrepen, dan zal dat gebeuren volgens het tijdschema dat vooraf Schriftelijk door WeGroSan/hmvt werd goedgekeurd en Opdrachtnemer zal regelmatig over de voortgang van assemblage en/of installatie rapporteren.

### 22. Aanvaarding - afkeuring

1. Het ondertekenen van de leveringsnota door WeGroSan/hmvt zal slechts van toepassing zijn op het aantal colli waarnaar wordt verwezen in de leveringsnota. WeGroSan/hmvt is niet gehouden tot het verrichten van ingangcontroles. Aanvaarding van de goederen geschiedt uitsluitend door voorbehoudloos gebruik of verwerking van de goederen. Kosten die voortvloeien uit levering op een verkeerd adres, komen uitsluitend ten laste van Opdrachtnemer.
2. Als de goederen helemaal of gedeeltelijk worden afgekeurd door WeGroSan/hmvt, of door een gemachtigde tussenpersoon, of als de goederen helemaal of gedeeltelijk niet overeenstemmen met de Overeenkomst, zal de Opdrachtnemer naar vrije keuze van WeGroSan/hmvt:
  - a) het gebrek aan overeenstemming verhelpen om de volledige overeenstemming tot tevredenheid van WeGroSan/hmvt te verzekeren; en/of



## **Algemene Aankoopvoorwaarden (AAV-WGS2018)**

WeGroSan/HMVT BVBA - Vaartkant Rechts 27 - 2960 St-Lenaarts

- b) zal hij vervangende goederen leveren die volledig aan de Overeenkomst voldoen; en/of
- c) zal hij de geleverde goederen helemaal of gedeeltelijk terugnemen met overeenstemmende terugstorting van het reeds betaalde en dit onverminderd de andere rechten van WeGroSan/hmvt krachtens de Overeenkomst en deze AAV-WGS2018.

In het geval van afkeuring kan WeGroSan/hmvt, naar zijn eigen goeddunken, vervangingsgoederen van een derde aanschaffen en de extra kosten van de Opdrachtnemer terugvragen. In het geval van afkeuring blijven de afgekeurde goederen voor risico van de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer zal de afgekeurde goederen binnen vijf (5) werkdagen na de afkeuring ophalen. Het nalaten van WeGroSan/hmvt om de goederen te inspecteren, of om de goederen behoorlijk te inspecteren, of om de Opdrachtnemer op de hoogte te brengen, of naar behoren en/of tijdig op de hoogte te brengen van om het even welke gebreken, zij het in hoeveelheid, specificaties, of anders, of van om het even welke afwijkingen qua hoeveelheid, zal de Opdrachtnemer niet ontslaan van eender welke van zijn verplichtingen krachtens deze AAV-WGS2018, of krachtens de van toepassing zijnde wet.

- 3. Tot op het ogenblik dat de wijziging of de nieuwe levering, als hierboven bedoeld, heeft plaatsgevonden, zal WeGroSan/hmvt het recht hebben om zijn betalingen op te schorten, zelfs als de facturen niet worden geprotesteerd, en om de opgelopen verliezen en de kosten te compenseren. Bovendien zal WeGroSan/hmvt het recht hebben om volledig voor alle kosten en verliezen te worden gecompenseerd en om de Overeenkomst krachtens Artikel 14 te beëindigen.

### **23. Verpakking**

- 1. De te leveren goederen moeten worden verpakt, opgeslagen en vervoerd overeenkomstig alle desbetreffende nationale en internationale wetten en regelgevingen en dienen in overeenstemming te zijn met de specificaties zoals door WeGroSan/hmvt in de Overeenkomst opgenomen, of bij gebrek aan dergelijke specificaties, volgens de specificaties die gewoonlijk voor gelijkaardige goederen in het normale verloop van de zaken worden gemaakt.
- 2. De Opdrachtnemer zal alle verpakkingen van door hem geleverde goederen op verzoek van WeGroSan/hmvt kosteloos terugnemen.

### **24. Garantie - kwaliteit**

- 1. Zonder afbreuk te doen aan om het even welke striktere wettelijke of andere verplichting, waarborgt de Opdrachtnemer dat alle te leveren goederen:
  - a) in overeenstemming zijn met de overeengekomen specificaties, kenmerken en vereisten, of in afwezigheid daarvan, de gebruikelijke specificaties, kenmerken en vereisten hebben die bij dergelijke goederen de gebruikelijke gang van zaken worden voorzien;
  - b) in overeenstemming zijn met alle nationale en internationale standaarden en regelgevingen, daaronder tevens begrepen de wetten, regels en/of regelgeving omtrent veiligheid en milieu, die van toepassing zijn op het tijdstip van levering;
  - c) vrij zijn van alle gebreken in ontwerp, vakmanschap, materialen en methode van assemblage;
  - d) voor het specifieke voorgenomen doel volledig geschikt zijn.
- 2. De Opdrachtnemer garandeert verder dat de geleverde goederen vrij zijn van retentierechten, lasten en rechten van derden.
- 2. De hierboven vermelde garantie wordt gegeven voor een periode van vijf jaar na de levering van de goederen aan WeGroSan/hmvt, tenzij er schriftelijk een andere termijn werd overeengekomen. Voor machines of materiaal vangt deze periode aan wanneer WeGroSan/hmvt schriftelijk bevestigt dat de assemblage en/of de installatie tot zijn tevredenheid is beëindigd, in zoverre dit in de levering is inbegrepen. Als door WeGroSan/hmvt tijdens de garantieperiode wordt geconstateerd dat de kwaliteitsspecificaties niet (langer) worden gehaald, zal de Opdrachtnemer onmiddellijk en kosteloos alle onderdelen, materialen en werk leveren die nodig zijn voor de herstelling van het defect, of voor de vervanging van het product, onverminderd eender welke andere rechten van WeGroSan/hmvt in het kader van de Overeenkomst. De beëindiging van de garantieperiode beperkt de aansprakelijkheid voor latente gebreken vanwege Opdrachtnemer niet.

### **AANKOOP VAN DIENSTEN / ONDERAANNEMING**

#### **25. Betaling van facturen voor onderaanneming**

Facturen voor uitgevoerde onderaannemingswerken worden betaald na oplevering en nadat WeGroSan/hmvt voor die werkzaamheden betaling van haar opdrachtgever heeft ontvangen.

#### **26. Uitvoering van onderaannemingswerken**

- 1. De onderaanneming is te zien als een resultaatsverbintenis. In het kader van de uitvoering van de onderaannemingswerken, is de Opdrachtnemer ertoe gehouden om de toepasselijke wetgeving, regelgeving en conventionele bepalingen na te leven en te doen naleven door zijn eventuele onderaannemers, waaronder de bepalingen inzake arbeidsvoorwaarden, welzijn van de werknemers, veiligheid, medische geschiktheid, loonbescherming en -betaling, fiscaliteit, sociale zekerheid, aanwezigheidsregistratie (Check in at work), buitenlandse onderaannemers en erkenning van de aannemers. Indien de Opdrachtnemer deze verplichtingen niet naleeft, dan heeft WeGroSan/hmvt het recht om de Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen ten laste van de Opdrachtnemer. In dit geval heeft de Opdrachtnemer geen recht op vergoeding en moet hij WeGroSan/hmvt vergoeden voor alle mogelijke kosten en verliezen die het gevolg zijn van de niet-naleving van de bovenvermelde verplichtingen.
- 2. Indien WeGroSan/hmvt wettelijk verplicht wordt bepaalde sommen aan de fiscale en/of sociale instellingen door te storten wegens een inhoudingsplicht, zullen van rechtswege en zonder ingebrekestelling administratieve kosten aan de onderaannemer worden aangerekend, a rato van 150 euro per doorstorting.
- 3. Geen enkele stilzwijgende aanvaarding / oplevering van werken zal kunnen ingeroepen worden. Gedurende een periode van een (1) jaar na de voorlopige oplevering, is de onderaannemer aansprakelijk voor de lichte verborgen gebreken die niet gedekt zijn door de artikel 1792 van het Burgerlijk Wetboek.

#### **27. Onvoorziene omstandigheden**

- 1. De Opdrachtnemer kan onvoorziene omstandigheden, die de uitvoering van de Overeenkomst tijdelijk bemoeilijken of onmogelijk maken en waaraan zij vreemd zijn, die zij redelijkerwijze niet konden voorzien op het moment van de totstandkoming van de Overeenkomst, die zij niet konden vermijden, en waarvan zij de gevolgen niet konden verhelpen alhoewel zij hiervoor al het nodige hebben gedaan, slechts invoeren in zoverre de overeenkomst tussen WeGroSan/hmvt en de bouwheer toelaat om zich op dergelijke omstandigheden te beroepen.

#### **28. Wijzigingen**

- 1. Indien aan WeGroSan/hmvt veranderingen of wijzigingen worden bevolen door de opdrachtgever van WeGroSan/hmvt (de bouwheer) zal WeGroSan/hmvt de kosten en uitvoeringstermijnen hiervoor heronderhandelen. Naar aanleiding van de uitkomst daarvan zullen WeGroSan/hmvt en Opdrachtnemer nieuwe afspraken maken over voorwerp, prijs en termijn. WeGroSan/hmvt houdt zich het recht voor om naar aanleiding van de bevolen veranderingen of wijzigingen geheel of gedeeltelijk beroep te doen op een andere onderaannemer.
- 2. Indien de opdrachtgever van WeGroSan/hmvt (de bouwheer) de (aannemings)overeenkomst met WeGroSan/hmvt verbreekt, dan zal de Overeenkomst tussen WeGroSan/hmvt en de Opdrachtnemer eveneens per dezelfde datum geacht te zijn verbroken. De Opdrachtnemer heeft in dat geval recht op schadeloosstelling, echter niet eerder en niet meer dan nadat WeGroSan/hmvt de betalingen van de opdrachtgever van WeGroSan/hmvt heeft ontvangen.

---